|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНО:постановлением Администрации городского округа Мытищиот 25.04.2024 № 2209 |

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении Международного фестиваля – премии

 театров кукол «Имени Железкина»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения Международного фестиваля – премии театров кукол «Имени Железкина» (далее – Фестиваль – премия).

1.2. Учредитель Фестиваля – премии - Администрация городского округа Мытищи Московской области.

1.3. Проведение Фестиваля – премии с присуждением Премии осуществляется на конкурсной основе один раз в два года в период август - сентябрь. (Срок проведения может корректироваться оргкомитетом Фестиваля - премии после согласования с учредителем).

1.5. Организаторы Фестиваля – премии:

- управление культуры, молодёжной политики и туризма Администрации городского округа Мытищи Московской области;

- муниципальное бюджетное учреждение культуры «Мытищинский театр кукол «Огниво» им. С. Железкина» (МБУК МТК «Огниво»).

1. Цели и задачи Фестиваля – премии

 - выявление, признание и поощрение талантливых театральных коллективов.

- популяризация театрального искусства, как одного из эффективных инструментов развития духовного потенциала нации;

- воспитание нравственно ­ патриотических чувств через театральное искусство;

- формирование культурного имиджа городского округа Мытищи;

- обеспечение условий для обмена творческим опытом и передачи художественного опыта творческой молодёжи;

- содействие сохранению традиций искусства театра кукол и развитию новых экспериментальных театральных направлений;

- способствовать развитию межрегиональных и международных связей в сфере театрального искусства.

1. Порядок и условия проведения Фестиваля – премии

3.1. Общее руководство Фестивалем – премией осуществляет Организационный комитет (далее – Оргкомитет), в который входят представители Администрации городского округа Мытищи Московской области, Общественной палаты городского округа Мытищи, МБУК МТК «Огниво», Мытищинской городской организации профсоюза работников культуры.

3.2. Состав Оргкомитета утверждается приказом начальника Управления культуры, молодёжной политики и туризма Администрации городского округа Мытищи.

3.3. Оргкомитет обеспечивает формирование общей программы мероприятий Фестиваля – премии (формирует состав жюри, определяет очерёдность конкурсного выступления участников), решает технические и организационные вопросы по проведению мероприятий Фестиваля – премии, организует подготовку информационных материалов и участия представителей средств массовой информации в период проведения мероприятия, осуществляет отдельные представительские функции.

3.4. Публикация извещения о проведении Фестиваля – премии в средствах массовой информации осуществляется в срок не позднее 25 апреля года проведения Фестиваля - премии.

3.5. Состав жюри формируется не позднее 25 мая года проведения Фестиваля - премии и утверждается приказом начальника Управления культуры, молодёжной политики и туризма Администрации городского округа Мытищи.

3.6. Участниками Фестиваля – премии и соискателями Премии могут быть российские и зарубежные театры кукол.

3.7. Премия присуждается за лучший спектакль в трёх номинациях: «Лучший спектакль театров кукол для взрослых», «Лучший спектакль театров кукол для детей», «Лучший спектакль зарубежного театра кукол».

Присуждение Премии производится с учётом следующих основных оценочных критериев:

I – художественный уровень и целостность, сложность спектакля (оригинальность режиссёрского замысла и творческих решений, единство замысла, формы и содержания, эстетическая ценность);

II – сценическое оформление, оригинальность спектакля (гармоничное сочетание идеи произведения со средствами музыкального, светового и декорационного оформления, оригинальность костюмов и бутафории, зрелищность);

III – социально-культурный эффект от реализации спектакля (нравственное воспитание, повышение уровня эстетического восприятия мира, культурное развитие).

3.8. Конкурс проводится в два этапа: I отборочный (заочный), II конкурсный (очный).

3.9. I отборочный (заочный) этап проходит с 25 апреля по 25 мая года, в котором проводится Фестиваль - премия.

3.10. Для участия в I отборочном (заочном) этапе Фестиваля – премии необходимо:

- ознакомиться с положением о Фестивале – премии, характеристиками сценических площадок, указанных в пункте 3.15. настоящего Положения;

- выслать одним электронным письмом на электронный адрес Оргкомитета: ognivo3@yandex.ru (МБУК МТК «Огниво»)

следующую информацию:

- заявку на участие не более 1 (одного) спектакля в номинации по форме, установленной в Приложении № 1 к настоящему Положению;

- видеосъемку спектакля в формате mp4;

- фотографии спектакля (не менее 5 (пяти) штук) в формате jpg;

- афишу и программку спектакля;

- копию реквизитов счёта соискателя (для негосударственных театральных коллективов - копию реквизитов счёта, открытого в кредитной организации РФ на имя иного лица, а также дополнительно - копию договора с той организацией, которая предоставляет реквизиты счета; для бюджетных и автономных учреждений – копию реквизитов лицевого счета по приносящей доход деятельности, открытого в соответствующем территориальном органе Федерального казначейства).

- сопроводительное письмо, подписанное руководителем организации с обязательным указанием перечня передаваемых сведений и кратким обоснованием выдвижения.

3.11. Предоставленные материалы не возвращаются. Материалы, представленные по истечении срока приёма документов, к рассмотрению не принимаются.

3.12. Заявки на участие в Фестивале – премии регистрируются МБУК МТК «Огниво» в журнале регистрации входящих документов в день поступления.

3.13. Заявки и видеозаписи участников отборочного (заочного) этапа рассматривает жюри Фестиваля - премии и рекомендует конкурсантов к участию во втором (очном) этапе.

 3.14.  Подведение итогов I отборочного (заочного) этапа Фестиваля – премии завершается 15 июня года, в котором проводится Фестиваль - премия. Участники, прошедшие I отборочный (заочный) этап получают приглашение не позднее 01 июля года, в котором проводится Фестиваль – премия, от Оргкомитета по e-mail, указанному в заявке, и допускаются к участию во II (очном) этапе Фестиваля – премии. Театральные коллективы подтверждают или аннулируют своё участие путём представления в жюри письменного уведомления за подписью руководителя.

 На основании полученных от театральных коллективов подтверждений формируется афиша основного этапа Фестиваля – премии. По итогам отборочного этапа формируется перечень не более чем из 4 (четырёх) кандидатов на номинацию, который утверждается председателем жюри и публикуется в средствах массовой информации, на официальных сайтах Администрации городского округа Мытищи и Управления культуры, молодёжной политики и туризма Администрации городского округа Мытищи не позднее 14 (четырнадцати) календарных дней до начала основного этапа Фестиваля – премии.

 3.15.  Основной этап Фестиваля – премии предусматривает очный просмотр отобранных спектаклей, включённых в афишу основного этапа Фестиваля – премии. Театры участники в соответствии с программой Фестиваля – премии осуществляют по два показа спектакля: один для участников и гостей Фестиваля – премии, другой для зрителей. Основной этап проводится на сценических площадках муниципального бюджетного учреждения культуры «Мытищинский театр кукол «Огниво» им. С. Железкина» (МБУК МТК «Огниво»), молодёжного центра «Импульс» (МБУ МЦ «Импульс»), муниципального бюджетного учреждения культуры «Мытищинский дворец культуры «Яуза» (МБУК «МДК «Яуза»).

 Технические характеристики сценических площадок представлены на сайтах вышеуказанных муниципальных учреждений культуры:

МБУК МТК «Огниво» - <http://www.ognivo.ru/o_teatre/Plan%20zala.html>

МБУК «МДК «Яуза» - <https://xn----8sbknn9c9d.xn--p1ai/prostranstva/>

 В случае недостаточности технических характеристик конкурсных площадок городского округа Мытищи дополнительное оснащение спектакля производится театром - участником Фестиваля – премии самостоятельно за свой счёт.

3.16. Все необходимые атрибуты для спектакля (куклы, декорации, реквизит, костюмы, грим, спецэффекты, музыкальный материал, на флэш - носителях с указанием театрального коллектива и названия спектакля, соответствующему названию в заявке, и т.д.) обеспечивают участники Фестиваля - премии.

3.17. Состав делегации театра – участника не должен превышать 10 человек (вместе с руководством). В случае превышения количественного состава делегации, расходы по дополнительному числу участников делегации берет на себя направляющая сторона.

3.18. Организационный комитет Фестиваля – премии, в период проведения мероприятия, обеспечивает участникам оплату следующих расходов: проживание в гостинице, 3-х разовое питание, культурные программы (экскурсии), трансфер от Москвы до Мытищ и обратно (по необходимости), внутригородские перевозки.

3.19. Фестиваль – премия предусматривает проведение круглых столов, мастер – классов, открытых обсуждений спектаклей участников и прочих форм творческого общения.

3.20. Фестивальная программа (очный этап) проводится в сентябре месяце года, в котором проводится Фестиваль – премия.

3.21. По итогам очного этапа выявляются самые заметные спектакли по основным оценочным критериям, указанным в пункте 3.7. настоящего Положения.

3.22. Решение жюри о победителях в каждой номинации Фестиваля – премии оформляется протоколом в течение трёх рабочих дней со дня вынесения решения.

3.23. Информация о результатах Фестиваля – премии публикуется в средствах массовой информации, на официальных сайтах Администрации городского округа Мытищи и управления культуры, молодежной политики и туризма Администрации городского округа Мытищи в течение 14 (четырнадцати) календарных дней со дня утверждения протокола жюри.

3.24. В случае форс-мажорных обстоятельств, не позволяющих участникам принять участие в Фестивале – премии, им необходимо до 01 августа года, в котором проводится Фестиваль – премия, уведомить об этом Оргкомитет в письменной форме на электронный адрес: ognivo3@yandex.ru.

4. Жюри Конкурса

4.1. Состав жюри формируется Оргкомитетом Фестиваля – премии из числа представителей Администрации городского округа Мытищи, членов Регионального отделения Союза театральных деятелей Российской Федерации, заслуженных деятелей искусства и культуры, общественных деятелей городского округа Мытищи, ведущих деятелей и практиков театра (актёров, режиссёров, художников и т.п.) и профессиональных театральных критиков (театроведов, музыковедов, искусствоведов).

4.2. В состав жюри не могут входить представители театров (театральных коллективов), участвующих в Фестивале – премии.

4.3. Количественный состав жюри 7 человек. Возглавляет жюри Председатель.

4.4. В случае равного количества голосов решающим является голос Председателя жюри.

4.5. Соискатели имеют право обжаловать решения и действия (бездействия) членов Жюри в установленном законом порядке.

4.6. Жюри Конкурса исполняет основные функции в соответствии со следующим Регламентом:

- осуществляет свою работу в соответствии с этапами и сроками проведения Фестиваля - премии, указанными в настоящем Положении;

- определяет даты заседания жюри;

- рассматривает заявки, материалы и документы соискателей на соответствие требованиям, установленным настоящим Положением;

- по итогам рассмотрения заявок, материалов и документов формирует перечень претендентов для участия в отборочном этапе Фестиваля – премии;

- осуществляет оценку спектаклей на отборочном этапе Фестиваля – премии путём открытого голосования;

- формирует перечень кандидатов на номинацию и утверждает его у Председателя жюри, направляет перечень для официального опубликования в средствах массовой информации, на официальных сайтах Администрации городского округа Мытищи и управления культуры, молодёжной политики и туризма Администрации городского округа Мытищи;

- осуществляет оценку спектаклей основного этапа Фестиваля – премии путём открытого голосования;

- выносит и оформляет решение о победителях в соответствии с п. 3.19. настоящего Положения и направляет его для официального опубликования в средствах массовой информации, на официальных сайтах Администрации городского округа Мытищи и управления культуры, молодёжной политики и туризма Администрации городского округа Мытищи.

4.7. Секретарь жюри определяется в соответствии с п. 2.3. настоящего Положения и выполняет следующие функции:

- организует работу членов жюри;

- осуществляет приглашение членов жюри на заседания;

- ведёт и оформляет протоколы заседаний;

- оформляет документы по результатам голосования;

- направляет информацию и документы по решению жюри для официального опубликования в средствах массовой информации, на официальных сайтах Администрации городского округа Мытищи и управления культуры, молодёжной политики и туризма Администрации городского округа Мытищи;

- оформляет иную документацию по итогам работы жюри.

В случае отсутствия секретаря его функции выполняет лицо, выбранное путём открытого голосования присутствующих членов жюри из числа членов жюри или работников управления культуры, молодёжной политики и туризма Администрации городского округа Мытищи.

4.8. Решения жюри принимаются простым большинством голосов открытым голосованием. Итоговая оценка каждого соискателя Фестиваля – премии формируется по оценочным критериям. Заседание жюри считается правомочным при участии в нем не менее 2/3 от общего числа его членов. Победителями в номинациях Фестиваля – премии признаются участники, набравшие наибольшее количество голосов.

4.9. Все решения жюри оформляются протоколом заседания жюри, который утверждается Председателем жюри.

 4.10. Критерии оценки участников Фестиваля – премии:

 - соответствие выбранного репертуара возрасту участников коллектива;

 - режиссёрский замысел и его воплощение (художественная целостность спектакля, оригинальность режиссёрского решения);

 - актёрское исполнение (актёрская выразительность и индивидуальность, актёрское взаимодействие, органичность сценического существования, создание образа персонажа);

 - художественное решение в подборе костюмов;

 - музыкальное решение (выбор и работа с музыкально – литературным материалом, музыкальность исполнителей);

 - пластическая выразительность роли и спектакля;

 - соответствие оформления замыслу постановки и его оригинальность;

 - соответствие выбранного материала номинации Фестиваля – премии.

5. Порядок награждения победителей Фестиваля – премии

5.1. Все участники Фестиваля – премии, прошедшие во второй этап, награждаются дипломами.

5.2. Победители Фестиваля – премии получают звания Лауреатов, награждаются денежными призами и дипломами.

5.3. Вручение Премии проводится в торжественной обстановке в сентябре месяце года, в котором проводится Фестиваль – премия, и приурочивается ко дню памяти Народного артиста Российской Федерации С. Ф. Железкина.

6. Финансовые условия Фестиваля – премии

6.1. Финансирование расходов осуществляется за счёт средств бюджета городского округа Мытищи Московской области согласно утверждённой смете.

6.2. Расходы, связанные с подготовительным этапом Фестиваля – премии, производятся за счёт средств, предусмотренных в подпрограмме 4 «Развитие профессионального искусства, гастрольно-концертной и культурно-досуговой деятельности, кинематографии» муниципальной программы «Культура и туризм» городского округа Мытищи Московской области, выделенных МБУК МТК «Огниво».

 6.3. Расходы на награждение участников Фестиваля – премии дипломами, сувенирами, цветочной продукцией и выплату денежных вознаграждений победителям Фестиваля – премии производятся за счёт средств, предусмотренных в подпрограмме 4 «Развитие профессионального искусства, гастрольно-концертной и культурно-досуговой деятельности, кинематографии» муниципальной программы «Культура и туризм» городского округа Мытищи Московской области путем предоставления МБУК МТК «Огниво» субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

6.4. Перечисление средств субсидии осуществляется на отдельный лицевой счёт МБУК МТК «Огниво», открытый Учреждению в финуправлении Администрации городского округа Мытищи, на основании соглашения о предоставлении из бюджета городского округа Мытищи субсидии на иные цели, заключённого между МБУК МТК «Огниво» и главным распорядителем – управлением культуры, молодёжной политики и туризма Администрации городского округа Мытищи.

6.5. Контроль за целевым использованием субсидии осуществляется управлением культуры, молодёжной политики и туризма Администрации городского округа Мытищи.

6.6. Призовой фонд Премии составляет 2 100 000 (Два миллиона сто тысяч) рублей 00 копеек. По итогам Фестиваля – премии присуждается Премия «Имени Железкина» в следующих номинациях:

- «Лучший спектакль театров кукол для взрослых» с вручением диплома лауреата и денежным вознаграждением в размере 700 000 (Семьсот тысяч) рублей 00 копеек;

- «Лучший спектакль театров кукол для детей» с вручением диплома лауреата и денежным вознаграждением в размере 700 000 (Семьсот тысяч) рублей 00 копеек;

- «Лучший спектакль зарубежного театра кукол» с вручением диплома лауреата и денежным вознаграждением в размере 700 000 (Семьсот тысяч) рублей 00 копеек.

6.7. Денежное вознаграждение победителям Фестиваля – премии выплачивается на основании решения жюри, оформленного в соответствии с настоящим Положением.

6.8. Денежное вознаграждение перечисляется МБУК МТК «Огниво» на счета победителей Фестиваля – премии в соответствии со сведениями, представленными в Оргкомитет по п. 3.10. настоящего Положения, в течение 3-х месяцев с даты оформления протокола жюри в соответствии с п. 3.20. настоящего Положения.

6.9. Гонорары театрам – участникам Фестиваля – премии или отдельным их представителям за выступление в рамках фестиваля не выплачиваются.

6.10. Доходы от реализации билетов фестивальных спектаклей остаются в распоряжении МБУК МТК «Огниво».

Приложение №1

 к Положению о проведении

Международного фестиваля ­ премии

театров кукол «Имени Железкина»

АНКЕТА-ЗАЯВКА

на участие в Международном фестивале – премии

 театров кукол «Имени Железкина»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Полное название театра |  |
| 2 | Адрес театра |  |
| 3 | Сайт театра (официальный) |  |
| 4 | ФИО руководителя, контактные данные |  |
| 5 | Номинация |  |
| 6 | Наименование спектакля |  |
| 7 | Продолжительность спектакля (кол-во антрактов) |  |
| 8 | Возрастная классификация |  |
| 9 | Краткая аннотация спектакля |  |
| 10 | На каком языке исполняется |  |
| 11 | Режиссер спектакля |  |
| 12 | Художник спектакля (с предоставлением данных по заключенному договору об авторских отчислениях) |  |
| 13 | Композитор спектакля (с предоставлением данных по заключенному договору об авторских отчислениях) |  |
| 14 | Автор произведения (с предоставлением данных по заключенному договору об авторских отчислениях) |  |
| 15 | Время монтировки спектакля |  |
| 16 | Время демонтажа спектакля |  |
| 17 | Параметры площадки, необходимые для проведения спектакля: ширина, высота, глубина, зеркало сцены |  |
| 18 | Световое и звуковое оборудование: райдеры |  |
| 19 | Транспорт для доставки декораций (по необходимости) |  |
| 20 | Численный состав коллектива:-женщин-мужчин |  |
| 21 | Предварительное количество одноместных и двухместных номеров |  |
| 22 | Контактные данные (ФИО, телефоны, е-mail):- зав. постановочной частью- по вопросам логистики- по вопросам размещения- по финансовым вопросам- по вопросам предоставленной информации о спектакле  |  |
| 23 | Дополнительная информация (пожелания) |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /ФИО/

 (подпись) М.П.